

Gniezno, dnia 27.04.2018 r.

Zapytanie ofertowe
na realizację działań informacyjno – promocyjnych
(procedura udzielenia zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności)

I. ZAMAWIAJĄCY

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o. o.

ul. Wesoła 7, 62-200 Gniezno

adres strony internetowej: www.mpk.gniezno.pl

tel. (061) 426 23 77, fax (061) 426 30 59

NIP 784 10 07 866, REGON 630967846

Zaprasza wszystkie podmioty posiadające doświadczenie w działalności objętej niniejszym Zapytaniem do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi pn:

„Realizacja działań informacyjno – promocyjnych w ramach projektu

Budowa systemu integrującego transport publiczny Miasta Gniezna z gminami ościennymi”

współfinansowanej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Unii Europejskiej, w ramach projektu Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020, Działanie 3.3 Wspieranie strategii niskoemisyjnych, w tym mobilność miejska, Poddziałanie 3.3.1 Inwestycje w obszarze transportu miejskiego zgodnie z opisanymi poniżej warunkami.

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności i Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014 – 2020 w sprawie kwalifikowalności kosztów objętych dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z dnia 30 listopada 2017 r.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Celem projektu Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o. o. w Gnieźnie jest stworzenie zrównoważonego systemu transportowego i zwiększenie roli niskoemisyjnego transportu publicznego w komunikacji na terenie Miasta Gniezna.

Celem szczegółowym zadania w projekcie jest realizacja działań informacyjno – promocyjnych, poprzez budowanie pozytywnego wizerunku komunikacji miejskiej oraz zachęcanie do korzystania z tej formy transportu. Ponadto informowanie opinii publicznej, w tym w szczególności odbiorców produktów i rezultatów projektu o korzyściach wynikających z jego realizacji.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

79.34.22.00-5 usługi w zakresie promocji

39.29.41.00-0 artykuły informacyjne i promocyjne

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zakres zamówienia obejmuje opracowanie koncepcji kampanii, wdrożenie i koordynację wszelkich działań w jej ramach oraz przekazanie praw autorskich do wszystkich projektów przygotowanych w celu realizacji kampanii. Wykonawca zrealizuje kampanię zgodnie z opracowaną przez siebie strategią, uwzględniającą wszystkie opisane poniżej działania.

Przekaz należy skierować do mieszkańców miasta Gniezna i gmin ościennych, pasażerów komunikacji miejskiej, kierowców, jak również turystów odwiedzających ten region, tak aby skutecznie dotrzeć z informacją do jak najszerszego grona beneficjentów projektu. Projekt kampanii powinien być komplementarny z polityką zrównoważonej mobilności miejskiej.

3.1 Przygotowanie, druk, montaż i demontaż materiału informacyjno – promocyjnego dla projektu pn. "Budowa systemu integrującego transport publiczny Miasta Gniezna z gminami ościennymi" na autobusach komunikacji miejskiej w postaci oklejenia autobusów w wersji fullback (cały tył autobusu) łączna liczba plakatów 96 sztuk.

Zamówienie podzielone zostanie na 4 etapy wykonania, rozłożone w następujących ilościach i czasie:

1. Maj 2018 r. – 24 sztuki
2. Czerwiec/lipiec 2018 r. – 12 + 12 sztuk
3. Sierpień/wrzesień/październik 2018 r.– 12 +12 sztuk
4. Listopad/grudzień 2018 r. – 12 +12 sztuk

OPIS:

Full back – szyba folia OWV Ikonos, kłapa folia mono + laminat ORACAL 3164

Wykonawca zobowiązany jest przygotować 8 projektów kampanii informacyjno - promocyjnych, budujących pozytywny wizerunek komunikacji miejskiej oraz zachęcanie do korzystania z tej formy transportu a także promujących projekt Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o. o. w Gnieźnie pn. "Budowa systemu integrującego transport publiczny Miasta Gniezna z gminami ościennymi" i informujących społeczeństwo o uzyskanym dofinansowaniu z Funduszy Europejskich. Montaż i demontaż materiału informacyjno – promocyjnego na autobusach w wersji fullback będzie odbywał się w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o. o. w Gnieźnie, ul. Wesoła 7.

3.2 Zaprojektowanie, wykonanie i dostawę materiałów informacyjno - promocyjnych (ulotek i plakatów) w projekcie pn. "Budowa systemu integrującego transport publiczny Miasta Gniezna z gminami ościennymi".

1. Opracowanie projektu graficznego, wydruk i dostawa ulotki informacyjnej:
 - Format: A6, zadruk full color dwustronny papier kreda 150 g
 - Nakład: 40.000 sztuk
2. Opracowanie projektu graficznego, wydruk i dostawa plakatu informacyjnego:
 - Format: A2 papier 130 g zadruk full color jednostronny
 - Nakład: 800 sztuk

Wykonawca zobowiązany jest przygotować, wydrukować i dostarczyć do siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o. o. w Gnieźnie, ul. Wesoła 7, ulotek i plakatów budujących pozytywny wizerunek komunikacji miejskiej oraz zachęcanie do korzystania z tej formy transportu a także promujących projekt Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o. o. w Gnieźnie pn. "Budowa systemu integrującego transport

publiczny Miasta Gniezna z gminami ościennymi” i informujących społeczeństwo o uzyskanym dofinansowaniu z Funduszy Europejskich.

Wykonawca zobowiązany jest przygotować 4 projekty kampanii informacyjno – promocyjnych.

Zamówienie podzielone zostanie na 4 etapy wykonania, rozłożone w następujących ilościach i czasie:

1. Maj 2018 r.– ulotki 10.000 sztuk + plakaty 200 szt.
2. Czerwiec/lipiec 2018 r.– ulotki 10.000 sztuk + plakaty 200 szt.
3. Sierpień/wrzesień/październik 2018 r.– ulotki 10.000 sztuk + plakaty 200 szt.
4. Listopad/grudzień 2018 r.– ulotki 10.000 sztuk + plakaty 200 szt.

3.3 Przygotowanie 4 spotów informacyjno – promocyjnych na telebimy w projekcie pn. "Budowa systemu integrującego transport publiczny Miasta Gniezna z gminami ościennymi".

Wykonawca zobowiązany jest przygotować spoty budujące pozytywny wizerunek komunikacji miejskiej oraz zachęcanie do korzystania z tej formy transportu a także promujących projekt Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o. o. w Gnieźnie pn. "Budowa systemu integrującego transport publiczny Miasta Gniezna z gminami ościennymi” i informujących społeczeństwo o uzyskanym dofinansowaniu z Funduszy Europejskich.

Zamówienie podzielone zostanie na 4 etapy wykonania, rozłożone w następujących ilościach i czasie:

1. Maj 2018 r. – przygotowanie 1 spotu informacyjno - promocyjnego, dostosowanego do emisji co 9 min. (przez 15 sekund) oraz co 4,5 min. (przez 15 sekund), w dwóch miejscach na terenie miasta Gniezna, format pliku avi.
2. Czerwiec/lipiec 2018 r. - przygotowanie 1 spotu informacyjno - promocyjnego, dostosowanego do emisji co 9 min. (przez 15 sekund) oraz co 4,5 min. (przez 15 sekund), w dwóch miejscach na terenie miasta Gniezna, format pliku avi.
3. Sierpień/wrzesień/październik 2018 r. - przygotowanie 1 spotu informacyjno - promocyjnego, dostosowanego do emisji co 9 min. (przez 15 sekund) oraz co 4,5 min. (przez 15 sekund), w dwóch miejscach na terenie miasta Gniezna, format pliku avi.

4. Listopad/grudzień 2018 r. - przygotowanie 1 spotu informacyjno - promocyjnego, dostosowanego do emisji co 9 min. (przez 15 sekund) oraz co 4,5 min. (przez 15 sekund), w dwóch miejscach na terenie miasta Gniezna, format pliku avi.

3.4 Promocja kampanii w mediach społecznościowych w projekcie pn. "Budowa systemu integrującego transport publiczny Miasta Gniezna z gminami ościennymi".

Wykonawca zobowiązany jest przygotować promocję kampanii w mediach społecznościowych budującą pozytywny wizerunek komunikacji miejskiej oraz zachęcając do korzystania z tej formy transportu a także promującą projekt Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o. o. w Gnieźnie pn. "Budowa systemu integrującego transport publiczny Miasta Gniezna z gminami ościennymi" i informujących społeczeństwo o uzyskanym dofinansowaniu z Funduszy Europejskich. Okres promocji kampanii do końca 2018 r.

3.5 Przeprowadzenie kampanii informacyjno - promocyjnej w prasie lokalnej dotycząca projektu pn. "Budowa systemu integrującego transport publiczny Miasta Gniezna z gminami ościennymi" (opracowanie i publikacja informacji prasowych – emisja 8 ogłoszeń).

Wykonawca zobowiązany jest przygotować propozycję 8 ogłoszeń, poświęconych głównym założeniom Projektu, wpływie realizacji Projektu na poprawę stanu środowiska oraz korzyściom wynikającym z realizacji Projektu dla mieszkańców Gniezna i gmin ościennych.

Zamówienie podzielone zostanie na 4 etapy wykonania, rozłożone w następujących ilościach i czasie:

1. Maj (2) – strona redakcyjna
2. Czerwiec/lipiec (2) – strona redakcyjna
3. Sierpień/wrzesień/październik (2) - strona redakcyjna
4. Listopad/grudzień (2) – strona redakcyjna i ogłoszeniowa

3.6 Materiały informacyjno – promocyjne do projektu Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o. o. w Gnieźnie pn. "Budowa systemu integrującego transport publiczny Miasta Gniezna z gminami ościennymi"

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o. o. w Gnieźnie, ul. Wesoła 7:

1. Termos ze stali nierdzewnej 55 sztuk. Termos 500 ml ze stali nierdzewnej, podwójne ścianki, system otwierania/zamykania przy pomocy przycisku. Grawer na 1 elemencie. Wymiary \varnothing 6,8 x 24,5 cm.
2. Kubek termiczny 80 sztuk. Kubek od 400 do 500 ml z plastikową pokrywką i rączką, zdolny do utrzymania ciepła przez co najmniej 3,5 h. Kolor żółty. Grawer.
3. Latarka 55 sztuk. Latarka w technologii LED, wykonana ze stali nierdzewnej. Zasilana bateriami dołączonymi do produktu. Grawer. Pakowana w kartonowe pudełko.
4. Zestaw długopisów (zestaw piśmienniczy) 45 sztuk. Zestaw składający się z długopisu oraz pióra kulkowego w twardej opakowaniu. Wkłady w kolorze niebieskim. Długopis i pióro o wymiarach: 135x12x12 mm. Nadruk.
5. Notes 145 sztuk. Notatnik w twardej oprawie. 80 kartek o gramaturze 70g/m². Papier chamois. Zamykany elastyczną taśmą. Nadruk.
6. Czyścik do monitorów i okularów 650 sztuk. Wykonany z plastiku i poliestru o średnicy 10 cm. Wymiar 35x40x13. Nadruk.
7. Power bank 60 sztuk. Power bank 2000 - 3000 mAh, w zestawie kabel USB i końcówka MICRO USB. Grawer/Nadruk.
8. Pendrive 75 sztuk. Pamięć USB 4 GB. Kolor – multikolor. Grawer.

Zamówienie podzielone zostanie na 4 etapy wykonania, rozłożone w następujących ilościach i czasie:

1. Maj – termos i kubek termiczny
2. Czerwiec/lipiec – latarka i zestaw długopisów
3. Sierpień/wrzesień/październik - notes i czyścik do monitorów i okularów
4. Listopad/grudzień – power bank i pendrive

Wykończenie: grawer/nadruk z logotypem Funduszy Europejskich, Unii Europejskiej, logo Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami opisanymi w:

- a. Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji;
 - b. Księżce identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014 – 2020;
 - c. Karcie wizualizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020
 - d. Logo Beneficjenta – Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o. o. w Gnieźnie
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 5. **Termin wykonania zamówienia – do dnia 31.12.2018 r.** Rozpoczęcie wykonywania niniejszego zamówienia przez wykonawcę nastąpi z dniem podpisania umowy.
 6. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
 7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA I ODRZUCENIA OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1 nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum 1 (jedną) usługę, której przedmiotem było przygotowanie co najmniej koncepcji kampanii informacyjno – promującej z zakresu publicznego transportu zbiorowego.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczącej zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, to zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Weryfikacja spełnienia opisanych wyżej warunków dokonywana będzie w formule /spełnia – nie spełnia/ w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i wykazy.

2. Informacja na temat wykluczenia i odrzucenia

Wykluczenia

2.1 Wykluczeniu z postępowania podlegają oferenci powiązani kapitałowo lub osobowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Warunek braku powiązań kapitałowych i osobowych zostanie spełniony, jeśli oferent przedstawi oświadczenie zgodnie z załączonym do zapytania ofertowego wzorem. Ocena zostanie dokonana poprzez analizę oświadczenia (podpis pod oświadczeniem oznacza spełnienie warunku).

2.2 w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, wykonawca do oferty dołączy odpis z właściwego Rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa się dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce stałego zamieszkania, przy czym powinny być one wystawione nie wcześniej niż 180 dni przed upływem terminu składania ofert oraz przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.

Odrzucenie

Odrzuceniu podlegają oferty:

- a) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- b) złożone przez oferenta, który nie spełnia warunków, określonych w zapytaniu ofertowym;
- c) które zostały złożone po wyznaczonym terminie na składanie ofert;
- d) złożone przez oferenta podlegającego wykluczeniu w związku z istnieniem powiązań osobowych lub kapitałowych

IV. DOKUMENTY, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY, W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wykaz usług (załącznik nr 3).

2. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – powiązania kapitałowe lub osobowe (załącznik nr 2).
3. Odpis z właściwego Rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Ponadto do oferty należy dołączyć: referencje (portfolio) oraz materiały kampanii.

V. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z WAGAMI PUNKTOWYMI

Zamawiający dokona oceny poszczególnych ofert w oparciu o:

Kryterium I:

Cena oferty – 60%

$$C_o = (C_{min} / C_r) \times 60$$

C_o – oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie

C_{min} – oznacza najniższą cenę brutto oferty (spośród ofert podlegających ocenie)

C_r – oznacza cenę brutto oferty rozpatrywanej

Oferta w kryterium I może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Do wyliczeń będzie brana łączna cena brutto za realizację zamówienia. Punkty z kryterium cena będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium II:

Koncepcja kampanii – 40%

Aby otrzymać punkty w ramach kryterium koncepcja kampanii oferent zobowiązany jest przygotować i dołączyć do oferty:

1. Wizualizację projektu fullback
2. Wizualizację projektu ogłoszenia w prasie
3. Wizualizację ogłoszenia i plakatu
4. Wizualizację termosu
5. Wizualizację power banku
6. Wykaz haseł promocyjnych wykorzystywanych w kampanii

Wizualizacje w postaci wydruku lub jeśli w wersji elektronicznej – pliki jpg

Zestaw załączonych propozycji projektów powinien być kompletny, innowacyjny, estetyczny, czytelny, schludny. Propozycje powinny zawierać rzeczowe i istotne informacje. Zawarte treści powinny być charakterystyczne i odpowiednie do rodzaju materiałów.

Zestaw projektów graficznych zostanie oceniony przez 3 – osobową komisję przetargową. Maksymalna liczba punktów wynosi 40 punktów. Komisja stworzy ranking. Każdy z członków komisji może przyznać badanej ofercie 0, 10, 40 punktów. Końcowa ocena przyznana oferentowi za to kryterium będzie średnią arytmetyczną ocen przyznanych przez wszystkie 3 oceniające osoby. Punkty z kryterium koncepcja kampanii będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- a) Projekt dobry - kompletny, innowacyjny, estetyczny, czytelny, schludny, komplementarny z polityką zrównoważonej mobilności miejskiej. Oferta spełnia w najwyższym stopniu oczekiwania wyrażone w ocenianym kryterium i w tym zakresie jest najbardziej adekwatna do wyrażonych wymagań – 40 punktów
- b) Projekt dostateczny – w części odpowiadający wymaganiom określonym przez zamawiającego w ocenianym kryterium, mało czytelny, nie łączy się w jedną całość – 10 punktów
- c) Projekt niedostateczny – projekt niekompletny, nie zawiera wszystkich elementów, nie spełnia oczekiwań zamawiającego w ocenianym kryterium – 0 punktów

$C_o + K_k =$ suma otrzymanych punktów w badanej ofercie

C_o – oznacza ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena oferty

K_k – oznacza ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium koncepcja kampanii

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać wynosi 100 punktów. Oferta, która uzyska najwięcej punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

5. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do jego wykonania, w tym koszty gwarancyjne, podatki oraz rabaty, upusty itp., których wykonawca zamierza udzielić, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów treści zapytania ofertowego wraz z jej załącznikami przy uwzględnieniu posiadanego przez wykonawcę doświadczenia zawodowego.
6. Ceną oferty jest kwota wymieniona w formularzu oferty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Dla potrzeb oceny i porównania ofert wykonawcy winni naliczyć podatek VAT, zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT na dzień składania ofert.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj), towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy.
10. Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostało pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w opisie przedmiotu zamówienia. Nazwy własne produktów i materiałów przywołane w opisie przedmiotu zamówienia służą do określenia minimalnych parametrów technicznych, cech użytkowych oraz jakościowych jakim powinny odpowiadać produkty i materiały równoważne, aby spełniały wymagania stawiane przez zamawiającego.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert: 7 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia zapytania ofertowego. Termin biegnie od dnia następnego po upublicznieniu.

2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: mpk@mpk.gniezno.pl, poczty tradycyjnej, kuriera lub też dostarczona osobiście (w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Realizacja działań informacyjno – promocyjnych w ramach projektu Budowa systemu integrującego transport publiczny Miasta Gniezna z gminami ościennymi”**) na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o. o., ul. Wesoła 7, 62-200 Gniezno do dnia **07.05.2018 r.** do godz. 8.45
3. Ocena ofert nastąpi w dniu **07.05.2018 r.** o godz. 9.00 w siedzibie zamawiającego.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
8. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną, Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby do maila dołączony był formularz ofertowy. Jeśli wielkość załączników uniemożliwia przesłanie pozostałych materiałów mailem, dopuszczalne jest umieszczenie łącza wskazującego położenie plików do samodzielnego pobrania przez Zamawiającego.
9. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej zamawiającego oraz w Bazie Konkurencyjności.
10. Informacja o wyniku postępowania umieszczona zostanie w Bazie Konkurencyjności oraz stronie internetowej zamawiającego.

VIII. ZAKRES ZMIAN UMOWY Z WYKONAWCĄ ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY

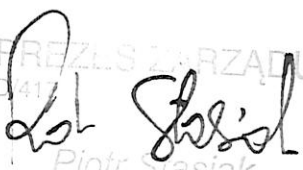
Określono w umowie (załącznik nr 4).

IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej oraz w Bazie Konkurencyjności.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

X. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – powiązania kapitałowe lub osobowe – załącznik nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wykaz usług – załącznik nr 3

PREZES Zarządu
D.117

Piotr Stasiak