

ZAPYTANIE OFERTOWE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

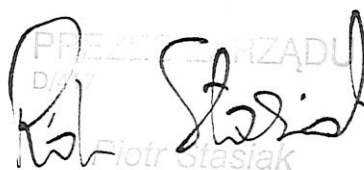
postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności i Wytocznymi Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014 – 2020 w sprawie kwalifikowalności kosztów objętych dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z dnia 30 listopada 2017 r.

przedmiot zamówienia:

„Przebudowa i rozbudowa zajezdni autobusowej w Gnieźnie”

RODZAJ ZAMÓWIENIA: ROBOTA BUDOWLANA

Zatwierdzam



PREZES ZARZĄDU
Dnia
Piotr Stasiak

Prezes Zarządu Zamawiającego

Zatwierdzono w dniu 26.02.2018 roku

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. **Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**
z siedzibą w Gnieźnie przy ul. Wesołej 7, 62-200 Gniezno, NIP: 784-10-07-866,
REGON: 630967846.
2. Dane do korespondencji:

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Wesoła 7, 62-200 Gniezno

faks do korespondencji w sprawie zamówienia: +48 61 4263059

e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: mpk@mpk.gniezno.pl

strona internetowa w sprawie zamówienia: www.mpk.gniezno.pl

II. TRYB I PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności i Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014 – 2020 w sprawie kwalifikowalności kosztów objętych dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z dnia 30 listopada 2017 r.
2. Zamawiający wskazując w treści SIWZ poszczególne artykuły „pzp” powołuje się na przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zmianami).
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”), mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.) - dalej „Rozporządzenie” oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

4. Na podstawie art. 93 ust.1 pkt 4 ustawy pzp, Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest *„Przebudowa i rozbudowa zajezdni autobusowej w Gnieźnie”*, współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Unii Europejskiej w ramach projektu Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020, Działanie 3.3 Wspieranie strategii niskoemisyjnych, w tym mobilność miejska, Poddziałanie 3.3.1 Inwestycje w obszarze transportu miejskiego, umowa RPWP.03.03.01-30-0026/16-00.
2. Zamówienie opisane zostaje następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 1) 45.00.00.00-7 - Roboty budowlane,
 - 2) 45.10.00.00-8 – Przygotowanie terenu pod budowę,
 - 3) 45.11.00.00-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych,
 - 4) 45.11.12.00-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
 - 5) 45.21.00.00-2 – Roboty budowlane w zakresie budynków,
 - 6) 45.22.00.00-5 - Roboty inżynieryjne i budowlane,
 - 7) 45.30.00.00-0 – Roboty instalacyjne w budynkach,
 - 8) 45.31.00.00-3 - Roboty instalacyjne elektryczne,
 - 9) 45.31.11.00-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego,
 - 10) 45.32.00.00-6 - Roboty izolacyjne,
 - 11) 45.33.00.00-9 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne i sanitarne,
 - 12) 45.40.00.00-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
 - 13) 45.42.10.00-4 – Roboty w zakresie solarki budowlanej,
 - 14) 45.44.30.00-4 - Roboty elewacyjne,
 - 15) 45.45.00.00-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe,

16) 45.45.30.00-7 - Roboty remontowe i renowacyjne,

17) 45.23.31.40-2 – Roboty drogowe,

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”), stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ zawiera: projekt budowlany wykonawczy, specyfikacje techniczne przedmiary robót, warunki, pozwolenia, technologię myjni autobusów.

3a Zamawiający wyraża zgodę na ujęcie w kosztorysach, niżej wymienionych pozycji takich jak:

- 1) posadowienie nowej rozdzielni głównej;
- 2) uwzględnienie zasilania tymczasowego (na czas trwania budowy) budynków warsztatowych, socjalnych i placów;
- 3) uwzględnienie doprowadzenia zasilania do budynku nr 1 po przebudowie rozdzielni głównej.
4. Zamawiający podkreśla, że wszystkie roboty objęte zakresem zamówienia należy wykonać zgodnie z OPZ, wytycznymi Zamawiającego oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa, a przedmiary robót mają jedynie charakter pomocniczy i nie stanowią zamkniętego katalogu opisu niezbędnych robót.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do zrealizowania przedmiotu zamówienia na zasadach i warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ oraz w OPZ, który stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
7. Warunkiem koniecznym do złożenia oferty jest dokonanie oględzin miejsca prowadzenia robót i zapoznania się ze specyfiką czynnego zakładu. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapoznał się także z kompletem dokumentacji i warunkami wykonywania robót i uwzględnił je w kalkulacji cen ofertowych.
8. Wyznacza się termin wizji lokalnej bazy autobusowej na dzień **06.03.2018 r. o godz. 9.00**. Wykonawcy zainteresowani udziałem w wizji lokalnej w ww. obiekcie zobowiązani są do zgłoszenia Zamawiającemu na adres elektroniczny: mpk@mpk.gniezno.pl, nie później niż w dniu **05.03.2018 r.** imiennej listy przedstawicieli Wykonawcy, którzy wezmą udział w wizji lokalnej. Zamawiający niezwłocznie przekaże zgłoszonym

Wykonawcom szczegółowe informacje dotyczące kwestii organizacyjnych związanych z prowadzeniem wizji lokalnej w terminach wyżej wyznaczonych przez Zamawiającego. Wizja lokalna odbędzie się przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.

IV. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryteriów wyboru oferty w niniejszym postępowaniu. Niemniej Zamawiający wymaga, aby nie był on w żadnym wypadku dłuższy niż do **30 września 2018 roku**.
2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą **w terminie 21 dni** liczonym od dnia otwarcia ofert. Termin wykonania zamówienia należy liczyć zatem od dnia następnego po otwarciu ofert.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 pzp),
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ,
 - 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp,
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 pzp,

5) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 pzp, tj.:

- a) warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, który Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową do zaciągania zobowiązań w wysokości nie mniejszej niż 3.500.000,00 zł (słownie: trzy miliony pięćset złotych 00/100),
- b) warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, który Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem wskazanego w SIWZ terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia przez niego działalności jest krótszy
 - w tymże okresie, wykonał należycie minimum dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie budynków, które swoim zakresem obejmowały łączne wykonanie minimum:
 - robót budowlanych konstrukcyjnych w zakresie wykonania lub wzmocnienia stropów, wykonania lub wzmocnienia ścian nośnych, wykonania lub wzmocnienia fundamentów, wykonania lub wzmocnienia więźby dachowej,
 - robót budowlanych wykończeniowych,
 - robót instalacyjnych (wymiana lub wykonanie instalacji sanitarnych lub elektrycznych),
 - prac związanych z przebudową i utwardzeniem nawierzchni dopuszczonej do ruchu samochodów o DMC powyżej 12 ton.

o wartości (każda z tych robót) nie mniejszej niż 2.500.000,00 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych 00/100) brutto.

- dysponuje lub będzie dysponował poniższymi osobami, które skierowane będą do realizacji zamówienia:
 - Kierownik budowy - osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo

budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.), zwaną dalej „prbud” oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016, poz. 65 ze zm.) oraz doświadczenie na stanowisku kierownika budowy w realizacji minimum 3 robót budowlanych o wartości (każda z tych robót) nie mniejszej niż 3.500.000,00 zł (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych 00/100) brutto,

2. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowe lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym rozdziale w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego

części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia (załącznik nr 7 do SIWZ).
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie, przy czym żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 pzp.
8. Warunkiem koniecznym do złożenia oferty jest dokonanie oględzin miejsca prowadzenia robót i zapoznania się ze specyfiką czynnego zakładu. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapoznał się także z kompletem dokumentacji i warunkami wykonywania robót i uwzględnił je w kalkulacji ceny ofertowej.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do wstępnego potwierdzenia spełniania przez siebie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzez dołączenie

do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczeń, których wzory stanowią załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.

2. W przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenia, o których mowa powyżej, dotyczące tych podmiotów.
3. W przypadku zamierzenia powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenie dotyczące tego podwykonawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Wykonawcy, którzy zamierzają wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo (w oryginale lub poświadczonej notarialnie kopii) powinno zostać dołączone do oferty.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 3 dni, terminie - aktualnych na dzień złożenia oświadczeń:
 - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) dokumentów dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji

- o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (załącznik nr 4 do SIWZ),
- wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SIWZ),
- b) dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, która potwierdzi wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, przy czym dokument ten winien zostać wystawiony w okresie nie dłuższym niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- odpisu z właściwego Rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa się dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce stałego zamieszkania, przy czym powinny być one wystawione nie wcześniej niż 180 dni przed upływem terminu składania ofert oraz przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w rozdziale X ust. 6 SIWZ.

8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
9. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż złoty polski, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmuje się średni kurs Narodowego Banku Polskiego obowiązujący w dniu zamieszczenia Zapytania ofertowego na stronie internetowej Baza Konkurencyjności Fundusze Europejskie pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o którym mowa w rozdziale IX ust. 1-4 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
12. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

X. POWIERZENIE WYKONANIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Dopuszcza się możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać część zamówienia, których wykonania zmierza im powierzyć oraz podać firmy tych podwykonawców. Stosowne oświadczenie stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.
3. W sytuacji, w której zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w rozdziale XI ust. 2 SIWZ, uznaje się, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje całość zamówienia.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ TRYBIE UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Formami przewidzianymi do porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji są, z zastrzeżeniem postanowień ustępu poniższego, forma pisemna, faks oraz droga

elektroniczna (e-mail). Wszelkie niezbędne dane kontaktowe Zamawiającego podane zostały w rozdziale I ust. 2 SIWZ.

2. Do złożenia oferty wraz z jej załącznikami, oświadczeń dotyczących Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a pzp, oświadczeń dotyczących ewentualnych podwykonawców oraz wniesienia wadium w formach, o których mowa w rozdziale XIV ust. 3 pkt 2-4, zastrzeżona jest wyłącznie forma pisemna.
3. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień możliwie niezwłocznie.
5. Warunkiem udzielenia przez Zamawiającego wyjaśnień, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej, jest wpłynięcie stosownego wniosku do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Odpowiedź na wniosek o udzielenie wyjaśnień do SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, a także na stronie internetowej Baza Konkurencyjności Fundusze Europejskie .
7. Zamawiający wskazuje Panią/Pana Wojciecha Gulczyńskiego jako osobę uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami (adres jak u Zamawiającego, tel. 61 426 23 77 wew. 204, fax. 61 426 30 59, e-mail. w.gulczynski@mpk.gniezno.pl).

XII. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
2. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści Zapytania ofertowego, Zamawiający zamieści Ogłoszenie o zmianie treści Zapytania ofertowego na stronie internetowej Baza Konkurencyjności Fundusze Europejskie.
3. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ, która nie spowoduje zmiany treści Zapytania ofertowego, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Wykonawców,

Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców oraz zamieści tę informację na stronie internetowej i stronie internetowej Baza Konkurencyjności Fundusze Europejskie pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

XIII. WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku wnosząc wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest ono wnoszone.
3. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert lub gdy dyspozycja przelewu bankowego została złożona w dniu poprzedzającym dzień upływu składania ofert.
2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustalona kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BGK 20 1130 1088 0001 3129 8620 0001**.
3. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, w tytule przelewu należy wpisać: **„Wadium – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie *Przebudowa i rozbudowa zajezdni autobusowej w Gnieźnie*”**.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formach, o których mowa w rozdziale XIV ust. 3 pkt. 2-4 SIWZ, wymagane jest dostarczenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego na adres Zamawiającego z dopiskiem: **„Wadium – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie *Przebudowa i rozbudowa zajezdni autobusowej w Gnieźnie*”**.
5. Gwarancje i poręczenia należy wystawiać na:

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Gnieźnie przy ul. Wesoła 7, 62-200 Gniezno,
NIP: 784-10-07-866, REGON: 630967846.

6. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą Wykonawcy, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 pzp, tj w sytuacjach, w których:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pzp lub pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Zamawiający zwraca wadium, wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z wyjątkiem

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - z zastrzeżeniem postanowień ust. 11 i 12.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca zobowiązany jest wówczas wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w sytuacjach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 pzp.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy związani są złożonymi przez siebie ofertami przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT I ICH ZAWARTOŚĆ

1. Każdy Wykonawca uprawniony jest do złożenia jednej oferty, która pod rygorem nieważności powinna zostać złożona w formie pisemnej.
2. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty.
4. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a pzp oraz dotyczące podwykonawców, muszą zostać złożone w oryginale. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 4 powyżej, złożone powinny zostać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
8. Zastrzega się, że żadne z dokumentów dołączanych do oferty nie podlegają zwrotowi.
9. Oferta Wykonawcy musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie karty oferty muszą być trwale spięte

i ponumerowane. Koniecznym jest, aby wszystkie strony oferty zostały zaparafowane lub podpisane przez osoby uprawnione. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez osoby uprawnione.

10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem:

Oferta w postępowaniu

„Przebudowa i rozbudowa zajezdni autobusowej w Gnieźnie”

11. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio ust. 3 - 10 powyżej. Na kopercie należy dodatkowo umieścić, pisane wielkimi literami, zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
14. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje, posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.).
15. Jeżeli oferta Wykonawcy zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca jest zobowiązany oznaczyć dokumenty zawierające takie informacje, umieszczając je w oddzielnej kopercie z napisem, pisanym wielkimi literami: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.

16. W przypadku, o którym mowa w ust. 14 i 15 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje spełniają łącznie trzy przesłanki:
- 1) mają wartość gospodarczą,
 - 2) są nieujawnione do wiadomości publicznej oraz
 - 3) Wykonawca podjął co do niej działania niezbędne w celu zachowania jej poufności,
- pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia jako nieskuteczne.
17. Uzasadnienie, o którym mowa powyżej jest jawne. Jeżeli jednak jego treść mogłaby spowodować identyfikację zastrzeżonych informacji Wykonawca jest zobowiązany również opatrzyć takie uzasadnienie pisaną wielkimi literami klauzulą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” wraz z adnotacją, iż treść uzasadnienia może spowodować identyfikację zastrzeżonych informacji i umieścić je w kopercie wraz z informacjami stanowiącymi tajemnicę przedsiębiorstwa.

XVI. OBLICZANIE CENY

1. Określenie ceny oferty następuje poprzez wskazanie w „Formularzu Ofertowym”, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ, całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, które winno obejmować wszelkie koszty związane z jego realizacją, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania tych kosztów, niedoszacowania, pominięcia lub braku rozpoznania prawidłowego zakresu przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w kwocie całkowitej brutto, tj. z uwzględnieniem podatku od towarów i usług w jego prawidłowej wysokości.
3. Nie są przewidywane rozliczenia w walutach obcych.
4. Wszędzie tam, gdzie w OPZ wskazane zostało pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub

rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Wykonawca powołując się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane z użyciem tych rozwiązań spełniają wymagania Zamawiającego. Nazwy własne produktów i materiałów przywołane w OPZ służą do określenia minimalnych parametrów technicznych, cech użytkowych oraz jakościowych jakim powinny odpowiadać produkty i materiały równoważne, aby spełniły wymagania stawiane przez Zamawiającego.

5. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu, a w szczególności roszczenie o wynagrodzenie dodatkowe.
6. Sposób zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy określony został we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
7. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Taka sama sytuacja nastąpi w przypadku innych podmiotów zagranicznych, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku od towarów i usług na terenie Polski. Wykonawcy, o których mowa w niniejszym ustępie winni na Formularzu Ofertowym zaznaczyć, że cena ofertowa nie zawiera należnego podatku VAT wraz z uzasadnieniem.

XVII. KRYTERIA WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERTY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - 1) cena – 60/100 punktów;
 - 2) termin realizacji całości przedmiotu zamówienia – 10/100 punktów;

- 3) okres rękojmi i gwarancji jakości – 30/100 punktów.

Opis oceny kryteriów wyboru:

Kryterium 1 - Cena brutto:

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 60 pkt.- Oferta z najniższą ceną otrzyma maksimum możliwych punktów w tym kryterium, tj. 60 punktów.

Ocena pozostałych ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następującej zasady:

$$W_c = C_{\min} / C_b \times 60$$

gdzie:

W_c - Wartość punktowa oceny,

$C_{\min}$ - najniższa cena spośród ofert ważnych,

C_b - cena oferty badanej.

Kryterium 2 – Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Maksymalny termin realizacji całości Przedmiotu Zamówienia 30.09.2018 r. W przypadku nie podania w ofercie przez Wykonawcę żadnego terminu realizacji zamówienia, o którym mowa powyżej, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin realizacji.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 10 pkt.- Oferta z najkrótszym terminem realizacji całości Przedmiotu Zamówienia otrzyma maksimum możliwych punktów w tym kryterium, tj. 10 punktów.

Ocena pozostałych ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następującej zasady:

$$W_t = T_{\min} / T_b \times 10$$

gdzie:

W_t - Wartość punktowa oceny,

$T_{\min}$ - najkrótszy termin realizacji spośród ofert ważnych,

T_b - termin realizacji w ofercie badanej.

Kryterium 3 – Okres rękojmi i gwarancji:

Minimalny termin realizacji udzielenia gwarancji to 60 miesięcy. W przypadku nie podania w ofercie przez Wykonawcę żadnego okresu udzielenia gwarancji i rękojmi, o którym mowa powyżej, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres ich udzielenia.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 30 pkt.- Oferta z najdłuższym terminem rękojmi i gwarancji jakości otrzyma maksimum możliwych punktów w tym kryterium, tj. 30 punktów.

Ocena pozostałych ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następującej zasady:

$$W_g = G_b / G_{\max} \times 30$$

gdzie:

W_g - Wartość punktowa oceny,

$G_{\max}$ - najdłuższy okres gwarancji spośród ofert ważnych,

G_b - okres gwarancji w ofercie badanej.

2. Ostateczną ocenę punktową każdej z ocenianych ofert stanowić będzie suma liczby punktów przyznanych w ramach ww. kryteriów. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyskała największą łączną liczbę punktów.

3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych i Wykonawców niewykluczonych z postępowania, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym - SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Oferty dodatkowe nie mogą być mniej korzystne od pierwotnie złożonych ofert.

XVIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XIX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **14.03.2018 r. o godzinie 9.30.**
2. Oferty złożone po terminie określonym w ustępie powyższym podlegać będą zwrotowi, zgodnie z treścią art. 84 ust. 2 pzp. Decydujące znaczenia dla zachowania terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty składać należy w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie.

XX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi podczas posiedzenia Komisji Przetargowej o godzinie 9.45 w dniu, w którym upływa termin składania ofert, w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej.
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XXI. FORMALNOŚCI JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.
2. Wykonawca, jeśli jego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedstawi przed podpisaniem umowy:
 - 1) dokument potwierdzający, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100) dla jednej lub wszystkich szkód wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składek. Wykonawca ma obowiązek posiadania ważnej umowy ubezpieczenia, o której mowa powyżej w całym okresie realizacji umowy,
 - 2) dokument potwierdzający prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli,
 - 3) umowę regulującą współpracę Wykonawców składających ofertę wspólną, jak również umowę wspólników spółki cywilnej,
 - 4) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 5) poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie wymaganych przez Zamawiającego uprawnień budowlanych osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy, którego wysokość stanowić będzie 10% ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia. Pozostała część zabezpieczenia zwrócona zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BGK 20 1130 1088 0001 3129 8620 0001**.
6. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, w tytule przelewu należy wpisać: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie *Przebudowa i rozbudowa zajezdni autobusowej w Gnieźnie*”**.
7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formach, o których mowa w rozdziale XXII ust. 4 pkt. 2-4 SIWZ, wymagane jest dostarczenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego na adres Zamawiającego z dopiskiem: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie *Przebudowa i rozbudowa zajezdni autobusowej w Gnieźnie*”**.
8. Zamawiający przechowuje Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na rachunku bankowym i zwraca na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Z dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze

żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności. Dokument wniesienia zabezpieczenia nie może zawierać żadnych dodatkowych wymagań od Zamawiającego lub osób trzecich, w tym składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, dokumentów (w tym protokołów odbioru), wezwań, dokonywania czynności, np. żądania pośrednictwa banku Zamawiającego lub innej tego typu instytucji, poświadczania autentyczności podpisów.

10. W przypadku przedłużenia obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o okres, na jaki Umowa uległa przedłużeniu.
11. W razie wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio termin jego ważności nie później niż w terminie 30 dni przed upływem terminu ważności. W przypadku braku wniesienia zabezpieczenia lub przedłużenia ważności zabezpieczenia w ww. terminie Zamawiający ma prawo do wystąpienia do gwaranta lub ubezpieczyciela lub poręczyciela z żądaniem zapłaty całości kwoty z tytułu udzielonej gwarancji lub poręczenia do czasu wniesienia nowego zabezpieczenia lub przedłużenia jego ważności. Zabezpieczenie musi dotyczyć całego okresu realizacji Umowy przez Wykonawcę.
12. Wypowiedzenie, rozwiązanie lub odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. TREŚĆ UMOWY ORAZ WARUNKI JEJ ZMIANY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy, który stanowi załącznik nr 8 do SIWZ oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Dopuszcza się możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 5 pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Załącznik nr 4 – wzór wykazu robót budowlanych.
5. Załącznik nr 5 – wzór wykazu osób.
6. Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 7 – wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia.
8. Załącznik nr 8 – wzór umowy.
9. Załącznik nr 9 - opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
10. Załącznik nr 10 – wzór oświadczenia o podwykonawcach.

